

Чек-лист

Организация оказания в ОО психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Организация деятельности ППк в ОО

№ п/п	Вопросы, подлежащие проверке в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов	Нормативная основа	Документы и материалы ОО (указать документы)	Наличие документов в ОО да/нет	Количество обучающихся поведенных через ППк	
					в I полугодии уч.г	во II полугодии уч.г
1	Наличие в ОО ППк	<ul style="list-style-type: none"> ✓ часть 1 статьи 42 Закона № 273-ФЗ ✓ пункт 4.5. распоряжения № 2395 ✓ пункты 4.4.,4.5.4.9. распоряжения № 2395 ✓ пункт 2.1. Примерного положения о ППк 	Приказ руководителя ОО создании ППк с утверждённым составом специалистов ППк.			
			Положение о ППк.			
3	Соответствие перечня и форм, порядка ведения и оформления документации ППк, порядка хранения и срока хранения документов требованиям действующего законодательства и нормативных актов, порядку хранения и сроков хранения документов, указанных в локальных нормативных актах	<ul style="list-style-type: none"> ✓ пункт 4.9 распоряжения № 2395 ✓ пункт 2.2. Примерного положения о ППк и приложение 1 	График проведения плановых заседаний ППк на учебный год			
			Журнал учёта заседаний ППк и обучающихся прошедших ППк			
			Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк			
			Протоколы заседаний ППк			
			Карты развития обучающихся, получающих психолого-педагогическое сопровождение			
			Журнал направлений обучающихся на ПМПк)			
4	Обеспечение выполнения ППк возложенных задач: <ul style="list-style-type: none"> ➤ выявление трудностей в освоении, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ пункт 1.2. Примерного положения о ППк, приложение 1,2,3,4 ✓ распоряжение № 193 (разделы «Выявление и анализ психолого-педагогических проблем детей целевых групп», «Целевые груп- 	План работы ППк;			
			План мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями			
			Материалы по итогам проведения мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями			

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся; ➤ консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования; ➤ контроль за выполнением рекомендаций ППк. 	<p>пы детей, в отношении которых ОО реализуются программы адресной психологической помощи»)</p> <p>✓ п. 1.2, 2.5 распоряжения № 75</p>	<p>Протоколы заседания ППк</p> <p>Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк</p> <p>Коллегиальные заключения ППк</p> <p>Составление / утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме ОО)</p> <p>Справки контроля за выполнением рекомендаций ППк</p> <p>Представления ППк на обучающихся для предоставления на ПМПк</p> <p>Разработка адаптированных образовательных программ ОО</p>			
5	<p>Соблюдение ППк требований к организации её деятельности:</p> <p>а) режим деятельности ППк:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ периодичность проведения ППк <p>б) при проведении заседаний ППк:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ руководство осуществляет председатель ППк или лицо, исполняющее его обязанности; ➤ фиксирование хода заседания в протоколе (не позднее 5 рабочих дней); ➤ наличие заключений специалистов, рекомендаций; ➤ оформление коллегиального заключения ППк (подписывается всеми членами ППк, доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания; доводится до сведения педагогических работников не позднее трех рабочих дней после проведения заседания); ➤ оформление Представления ППк на обучающегося при направлении на ПМПк (выдается родителям под личную подпись); ➤ наличие на представлении ППк на обучающегося для предоставления на ПМПк личной подписи руководителя ОО и печати ОО; <p>в) при проведении обследования обучающихся:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ пункты 3.1.-3.4 Примерного положения о ППк ✓ пункты 2.5. -2.8. Примерного Положения о ППк, приложения 2, 3, 4 ✓ пункты 4.2., 4.4. ,4.5. Примерного Положения о ППк ✓ Приложение 5 Примерного Положения о ППк 	<p>Заключения ППк</p> <p>Согласие родителей на проведение психолого- педагогического обследования специалистами ППк</p> <p>Приказы о назначении обучающемуся ведущего специалиста на период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие согласия родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк, ➤ назначение обучающемуся ведущего специалиста (учитель, воспитатель, классный руководитель, другой специалист) на период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций. 					
6	<p>Соблюдение требований к организации психолого-педагогической помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие рекомендаций ПМПк, ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся; ➤ наличие заявления родителей (законных представителей); ➤ соответствие количества и периодичность групповых/подгрупповых и (или) индивидуальных занятий требованиям нормативных актов, рекомендациям ПМПк, ППк 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ часть 1, 2, 3 статьи 42 Закона № 273-ФЗ ✓ п.2.4. ,2.6,2.7,2.9, 3,4,4.3.,Приложение 1 распоряжения 75 ✓ п.2,3,6 раздела 1 распоряжения № 193 («Выявление и анализ психолого-педагогических проблем детей целевых групп», «Целевые группы детей, в отношении которых ОО реализуются программы адресной психологической помощи») 	<p>Рекомендации ППк по организации психолого- педагогического сопровождения обучающихся</p> <p>Заявления родителей об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям</p> <p>Приказы об организации коррекционных занятий (учет установленной действующими нормативными актами периодичности их проведения)</p> <p>Приказы на отчисление (по мере преодоления нарушений)</p> <p>Расписание коррекционных занятий</p> <p>Планы, программы работы специалистов</p> <p>Журналы проведения групповых/подгрупповых и (или) индивидуальных занятий</p> <p>Приказы о зачислении обучающихся на коррекционные занятия</p> <p>Индивидуальные карты развития обучающихся, получающих психолого-педагогическую помощь</p> <p>Отчетные документы по итогам оценки эффективности работы с обучающимися</p>			